

PATVIRTINTA
UAB „Pagėgių komunalinis ūkis“
Direktoriaus
Saugintas Vaičiūnas
2014 m. 10 mėn. 13 d.
įsakymu Nr. 14-162

UAB“ PAGĖGIŲ KOMUNALINIO ŪKIO“ SEZONINIO KŪRIKO

PAREIGINIAI NUOSTATAI

Pagėgiai

I. BENDROJI DALIS

1. Sezoninis kūrikas sezono metu rūpinasi šilumos tiekimu ir priežiūra, ir tiekimu į seniūnijos administracinį pastatą, savivaldybės administracinius pastatus esančioms įstaigoms ir gyventojams.
2. Sezoninio kūriko pareigoms priimamas asmuo, turintis atitinkamą išsilavinimą, nustatytos formos galiojantį pažymėjimą, suteikiantį teisę atlikti darbus.
3. Sezoninį kūriką skiria pareigoms ir atleidžia iš pareigų, nustato jo mėnesinį atlyginimą, sudaro rašytinę darbo sutartį įmonės vadovas.
4. Kūriko nesant darbe dėl pateisinamų priežasčių, jo pareigas atlieka kitas darbuotojas, paskirtas įstaigos vadovo nustatyta darbuotojų pavadavimo tvarka, arba priimamas kitas asmuo.
5. Sezoninis kūrikas privalo žinoti ir išmanyti:
 - 5.1. įstaigos struktūrą, jos darbo organizavimą;
 - 5.2. materialinės atsakomybės pagrindus;
 - 5.3. šilumos įrenginių pajėgumus, darbo režimus;
 - 5.4. šilumos energijos vartojimo režimus;
 - 5.5. laikytis žemo slėgio ir vandens šildymo katilų eksploatavimo instrukcijų, dirbti tik su tvarkingais įrenginiais;
 - 5.6. laikytis įstaigos vidaus tvarkos taisyklių, asmens higienos reikalavimų, darbo metu nevartoti alkoholinių gėrimų;
 - 5.7. darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektroaugos, apsaugos sistemos reikalavimus;
 - 5.8. pirmosios medicinos pagalbos suteikimą, įvykus nelaimingam atsitikimui darbe;
 - 5.9. nelaimingų atsitikimų darbe tyrimo ir apskaitos tvarką.
6. Sezoninis kūrikas privalo gebėti savarankiškai organizuoti savo veiklą, nuolat tobulinti profesinę patirtį.
7. Sezoninis kūrikas privalo vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatymiais aktais, reglamentuojančiais darbų saugą, darbo santykius, žemo slėgio ir vandens šildymo katilų saugų eksploatavimą, darbo tvarkos taisyklėmis, darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijomis, šia pareigine instrukcija.

II. SEZONINIO KŪRIKO PAREIGOS IR FUNKCIJOS

8. Mokėti saugiai dirbti ir netrukdyti saugiai dirbti kitiems.
9. Saugoti ir tausoti įmonės turtą.

10. Esant reikalui, atkasti praėjimo takus į malkinę, jei slidu - pabarstyti smėlio ir druskos mišiniu.

11. Patikrinti įrašus pamainų perdavimo žurnale ir pasirašyti, kai bus patikrinta:

11.1. ar gera kūrenimo įrenginių ir dūmtraukių techninė būklė;

11.2. ar tvarkingi įrengimai;

11.3. ar tvarkingi kontrolės matavimo prietaisai;

11.4. ar pakuroje nėra pašalinių daiktų;

11.5. ar vandens lygis atitinka katilų eksploatacijos reikalavimus;

11.6. ar per armatūrą, flanšus, angas ir t.t. neprateka vanduo;

11.7. ar prieš apsauginius vožtuvus ir už jų nėra aklių;

11.8. ar veikia avarinis apšvietimas ir signalizacija;

11.9. ar tvarkingi įrankiai ir pagalbinis inventorių;

11.10. ar tvarkinga darbo vieta, ar neužkrauti praėjimai ir priėjimai prie katilų;

11.11. ar veikia pučiamieji ventiliatoriai, ar pakankama trauka pakuroje;

11.12. ar yra gesintuvas, dėžė su smėliu bei kitas gaisro gesinimo inventorių;

11.13. ar neapgriuvęs apsauginis pakuros mūras.

12. Išvėdinti pakuras ir dūmtraukius.

13. Paruošti katilą, jį užkurti.

14. Darbo metu neužsiimti pašaliniais darbais.

15. Nuolat stebėti, ar yra reikiama garo ir vandens temperatūra, ar veikia katilų degikliai.

16. Užgesinęs katilą, kuris kūrenamas kietu kuru, kūrikas privalo:

16.1. sumažinti trauką ir pučiamąjį oro tiekimą, sudeginti pakuroje esantį kurą;

16.2. visiškai išjungti pučiamąjį ventiliatorių ir sumažinti trauką;

16.3. išvalyti pakurą ir bunkerį;

16.4. uždarius dūmų užsklandą, trauką visiškai sustabdyti.

17. Avariniais (ypatingais) atvejais, nurodytais darbų saugos instrukcijoje, kūrikas nedelsdamas turi užgesinti pakurą ir imtis priemonių gedimams pašalinti, informuoti apie tai atsakingą asmenį, vyr. inžinierių ar tiesiogiai įmonės vadovą.

18. Baigus darbą sutvarkyti darbo vietą, sudėti įrankius į saugojimo vietas.

19. Perduoti pamainą, pasirašyti pamainų perdavimo žurnale, informuoti atsakingą asmenį apie atsiradusius trūkumus.

III. SEZONINIO KŪRIKO TEISĖS

20. Sezoninis kūrikas turi teisę:

20.1. esant avarinei situacijai nutraukti kūrenimą ir apie tai pranešti atsakingam asmeniui, vyr. inžinieriui, ar įmonės vadovui;

20.2. reikalauti saugių ir sveikų darbo sąlygų;

20.3. neatlikti darbų, kurie prieštarauja darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektroaugos bei higienos reikalavimams, prieš tai pranešus atsakingam asmeniui;

20.4. pateikti pastabas ir pasiūlymus atsakingam asmeniui darbo sąlygoms gerinti;

20.5. dalyvauti įstaigos susirinkimuose bei reikšti savo nuomonę;

20.6. kreiptis raštu arba žodžiu į atsakingą asmenį ar kitą įstaigos administracijos darbuotoją įvairiais asmeninio pobūdžio klausimais.

IV. SEZONINIO KŪRIKO ATSAKOMYBĖ

21. Sezoninis kūrikas atsako už:

21.1. atliekamų darbų kokybę;

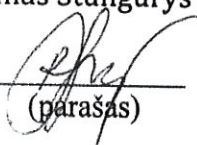
21.2. patalpų rakinimą ir perdavimą apsaugai;

21.3. tinkamą darbo laiko naudojimą ir darbo drausmės pažeidimus.

22. Už savo pareigų netinkamą vykdymą sezoninis kūrikas atsako įstaigos tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.

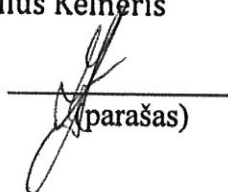
23. Už atliktus darbus atsiskaito atsakingam asmeniui ar vyr. inžinieriui.

PARUOŠĖ :
Katilinių meistras-sandėlininkas
Rimas Stungurys



(parašas)

SUDERINO:
Vyr. inžinierius
Saulius Kelneris



(parašas)

Susipažinau ir sutinku

(parašas)